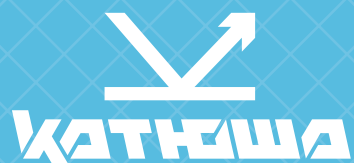


# Аутсорсинг печати

Схемы сотрудничества



оператор услуг  
печати

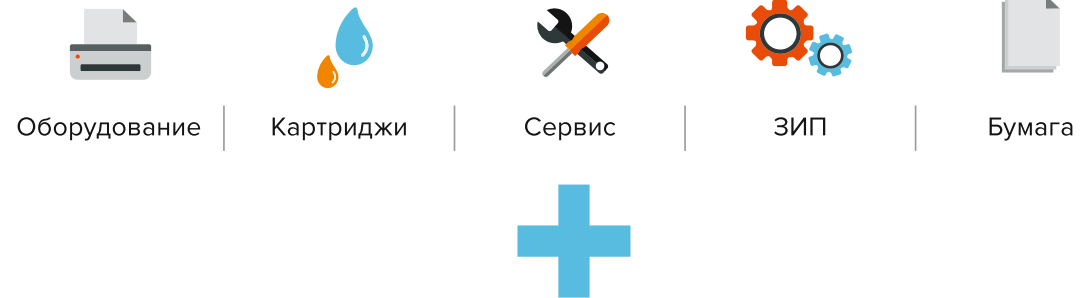
**Аутсорсинг офисной печати —**  
это передача оргтехники  
и косвенных расходов на печать  
под управление профильной  
организации.



# 01 Реальный объём расходов на внутреннее управление услугой печати

Каждый **1 рубль**, потраченный на отпечаток, тянет за собой ещё **9 рублей** на управление жизненным циклом документов.

## Прямые расходы



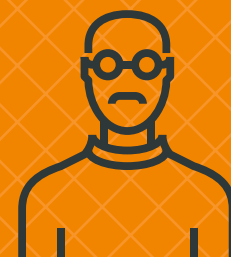
## Косвенные расходы

<b>Ошибки при печати документов</b> (повторная печать)	<b>Непрофильные складские запасы</b>	<b>Потери от простоев оборудования</b> во время ремонта и ТО
<b>Печать в личных целях</b>	<b>Налоги на имущество</b>	<b>Фонд оплаты труда</b> по управлению услугой печати
<b>Утечка информации</b> на бумажных носителях («ничейные» отпечатки)	<b>Управление закупками</b>	<b>Энергозатраты</b>

Нам известно, что в год  
на обеспечение печати средним  
сотрудником уходит около

**22 000 рублей.**

Сколько сотрудников в вашей  
компании?



## 02 Самостоятельное управление печатью

Согласно исследованиям, внутренний персонал любой компании управляет печатью крайне неэффективно\*.

\*Источник: внутреннее исследование управления печатью крупнейших компаний госсектора США, 2013, Lexmark.

Утилизация устройства, % от рекомендуемой нагрузки

Степень контроля доступа к печати, %

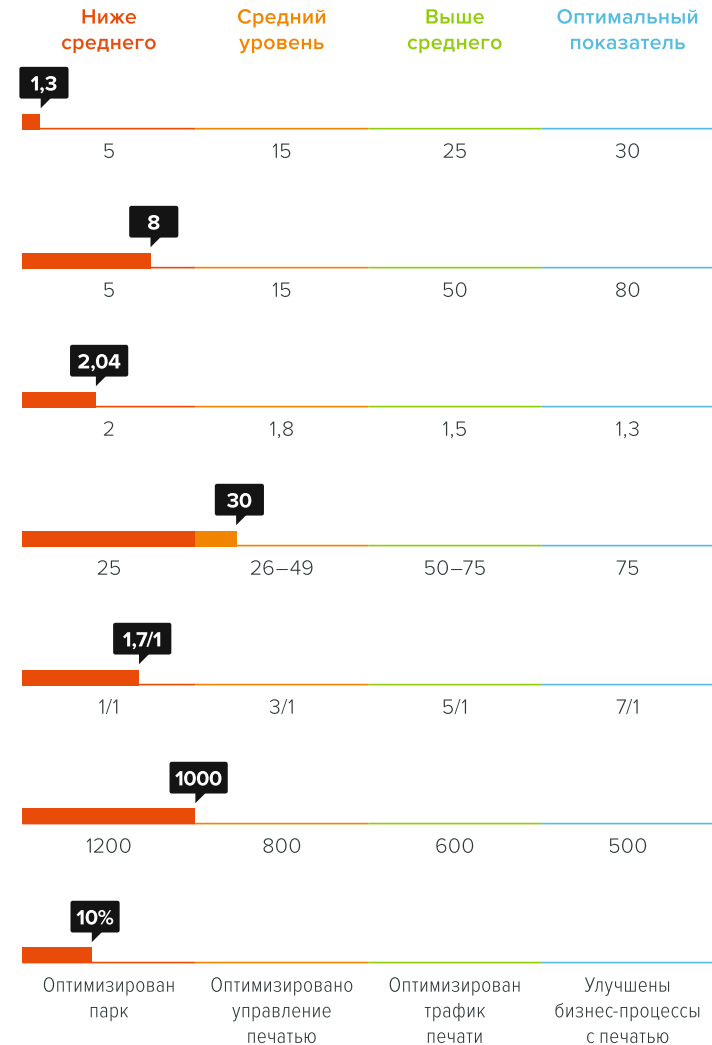
Средняя стоимость монохромного отпечатка\*\*, руб.

Доля сетевых устройств в общем парке, %

Пользователей на устройство, П/У

Страниц на работника в месяц

Уровень зрелости управления печатью

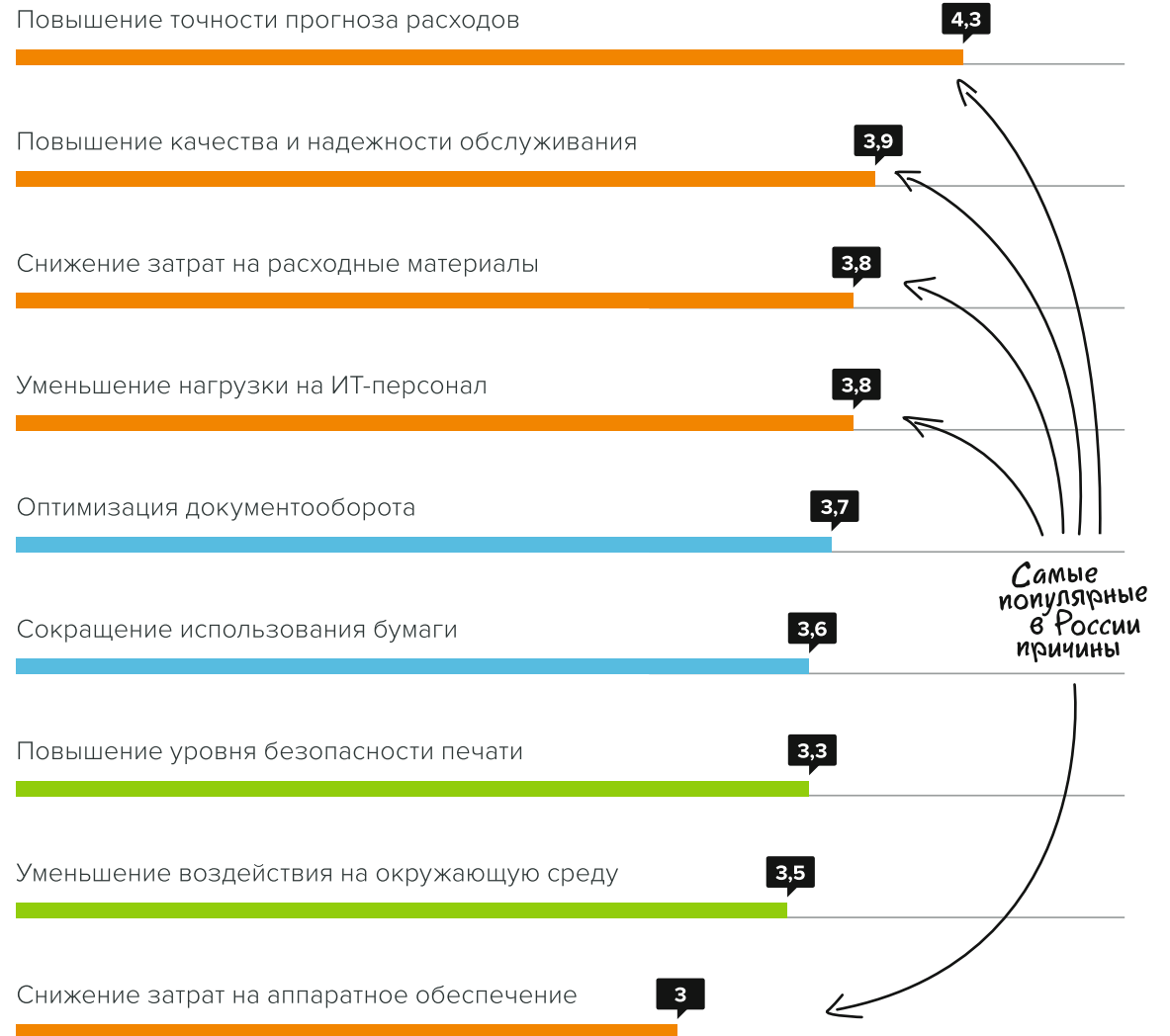


\*\* На основе полной совокупной стоимости владения единицей техники.

### 03 Зачем переходят на аутсорсинг печати корпоративные заказчики

**9** основных причин, по которым предприятия передают управление услугой печати внешним профильным организациям.

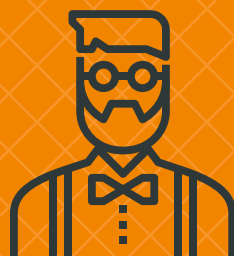
Источник: «Ситуация в сфере услуг управляемой печати на 2014 год», июнь 2014, Quocirca.



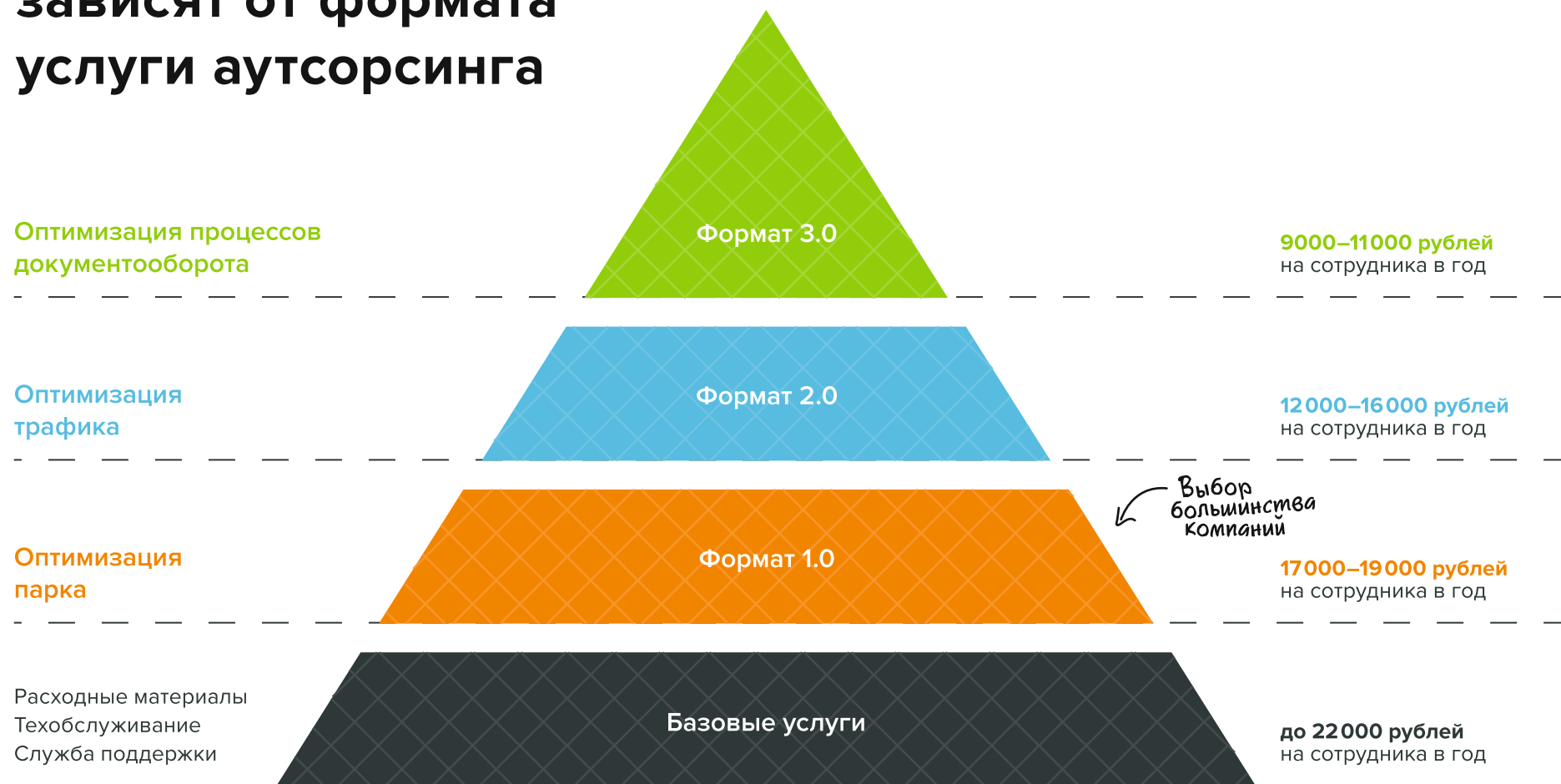
В этом году вы потратите  
на обеспечение печати

**× 22 000 рублей**  
**— сотрудников.**

Пора начинать экономить.

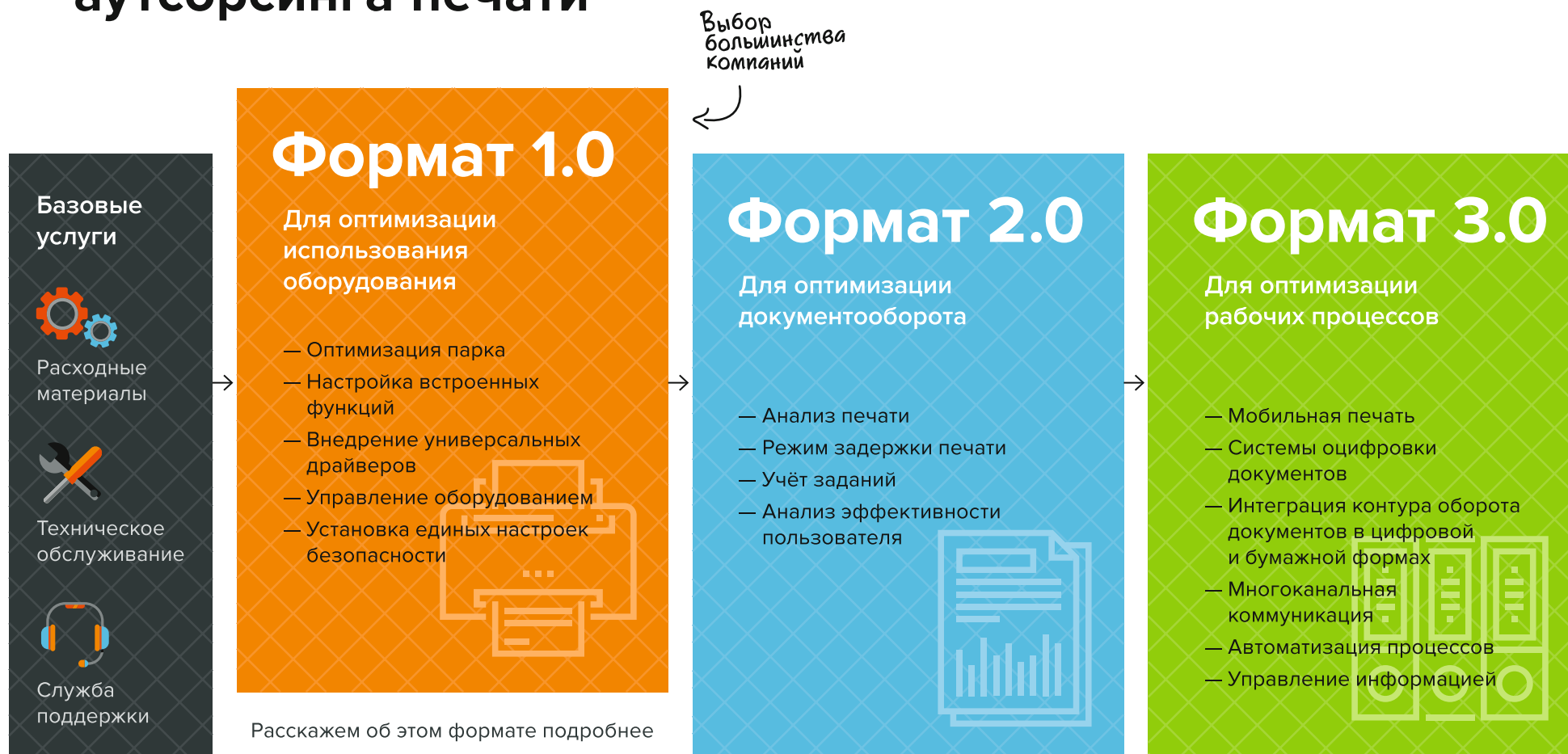


## 04 Способы экономии зависят от формата услуги аутсорсинга

















## 05 Чем отличаются форматы аутсорсинга печати



## 06 Формат 1.0.

### Самый популярный способ аутсорсинга печати

 <p><b>Выделяем менеджера проекта.</b></p>	 <p><b>Подбираем и структурируем поставки расходных материалов.</b></p>	 <p><b>Адаптируем систему отчетности.</b></p>
 <p><b>Проводим аудит затрат</b> - обслуживание инфраструктуры клиента.</p>	 <p><b>Вырабатываем план</b> ремонта и обслуживания техники.</p>	 <p><b>Разрабатываем варианты</b> оптимизации нагрузки имодернизации.</p>
 <p><b>Выявляем уровень</b> загрузки инфраструктуры.</p>	 <p><b>Подключаем диспетчерскую,</b> управление инцидентами.</p>	 <p><b>Управляем</b> политиками печати.</p>
 <p><b>Организуем бизнес-процессы:</b> SLA и покопийный биллинг.</p>	 <p><b>Организуем и введем</b> биллинг расходов по проекту.</p>	 <p>И многое другое.</p>

#### Формат 1.0

доступен в двух вариантах:

1. Обслуживание собственного парка техники клиента (с ограничениями).
2. Использование оборудования аутсорсера (на территории клиента).

**В этом случае выгода клиента максимальна.**

Второй вариант Формата 1.0 мы называем

## печать как услуга.

В дальнейшем его можно развить до форматов 2.0 и 3.0.



# Печать как услуга — лучшая разновидность формата 1.0



Согласно исследованиям Lexmark, 90% собственной оргтехники компаний не оптимальны по стоимости владения. **Простой перевод такого парка на Формат 1.0** позволит начать экономить, но без полной оптимизации техники

**вы продолжите  
платить зарплату принтеру.**



- **Измерим** нагрузку на технику (трафик печати)
- **Приведем затраты клиента** к стоимости одной печатной страницы
- **Определим и исключим** лишние точки печати, а для оставшихся подберем более экономичные аналоги

— — — — —  — — — — —

**Это займет от четырех до шести недель**

или

**Можно в течение недели развернуть наш парк техники и начать экономить**

— — — — —  — — — — —

**Это и называется  
«печать как услуга».**



Клиент всегда может отказаться от техники аутсорсера и вернуться к использованию своей. За 12 лет нашей работы таких случаев не было.

## 07 Почему мы можем себе это позволить. Несколько цифр

Мы занимаем более **60% рынка\*** «печати как услуги» в Москве

Источник: Департамент информационных технологий города Москвы, проект ЕМИАС.



# Начать работать с нами очень просто

**1** Назначьте встречу с нашим торговым представителем. Он придет к вам в офис и подробно расскажет, что мы можем сделать для вашей компании. Подберет и покажет кейсы, близкие вашему бизнесу, предоставит примеры расчётов и другие необходимые детали.



или

**2** Закажите экспресс-аудит. Вместе с вами мы проведём инвентаризацию вашего парка оборудования и анализ текущих затрат на печать.

**Это займет около трех часов на каждые 100 устройств.**

Через два дня вы получите адаптированное для вас коммерческое предложение, а через пять рабочих дней после подписания договора о сотрудничестве — оптимизированный парк. Можно начинать пользоваться выбранным форматом аутсорсинга.



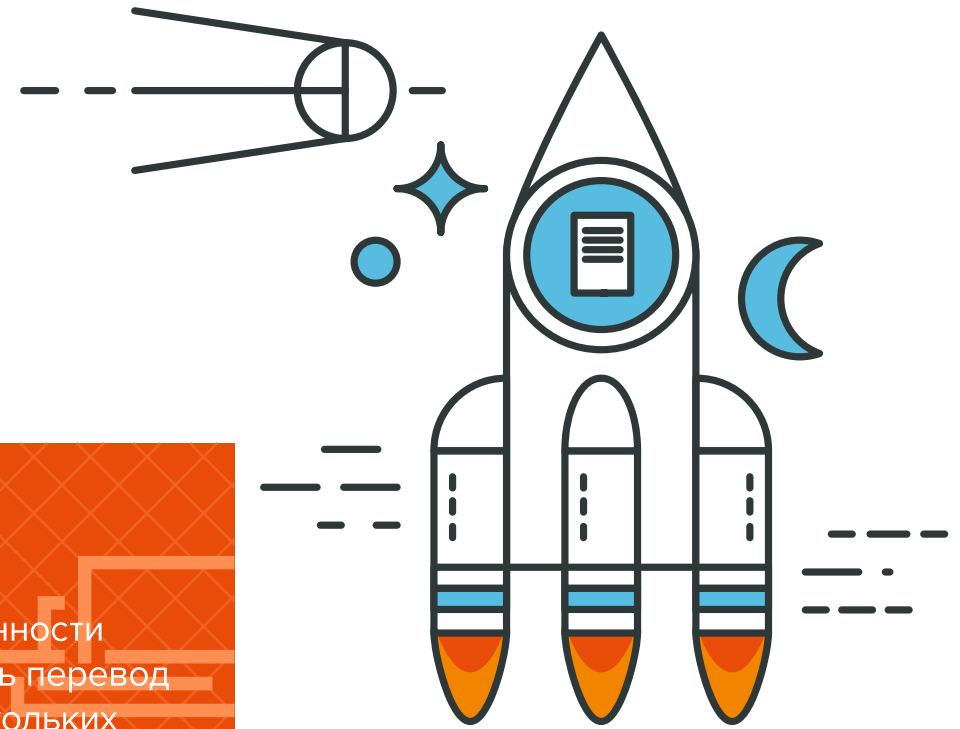
## 08 Уровень удовлетворенности наших клиентов — очень высокий. Проверьте нас!

1.

Выберите любую компанию-клиент на нашем сайте. Запросите контакты менеджера по контракту в этой компании и задайте ему интересующие вас вопросы.

2.

Для полной уверенности вы можете заказать перевод на аутсорсинг нескольких машин и посмотреть, как мы работаем. Понравится — отдадите нам на обслуживание весь парк.



**Не нужен аутсорсинг?**

В нашем продуктовом портфеле есть кое-что ещё!

→  
Предоставляем  
не только  
аутсорсинг



# Наши услуги

## Централизованные

- Консалтинг в управлении документами**  
 Подбираем и адаптируем лучшие программно-аппаратные решения и практики «под ключ».
- Услуги цифровой печати**  
 Изготавливаем тиражи любой полиграфической продукции в наших типографиях.
- Постобработка отпечатков**  
 Предоставляем услуги по персонализации, сшиванию, оцифровке и архивному хранению документов.
- Портал снабженца**  
 Используем онлайн-инструменты для отслеживания затрат на местах, биллинга, автоматического выставления заказов на поставки товаров для печати.

## Услуги для офисов

<b>Выделенные инженеры</b>  Предоставляем компетенции в аренду.	<b>Лизинг и рассрочки</b>  Предлагаем программы управления финансированием продуктов и услуг.	<b>Почтовые рассылки</b>  Обрабатываем бумажную корреспонденцию, управляем затратами.
<b>Решения по управлению документами</b>  Подбираем и внедряем оптимальные решения для сканирования, хранения и поиска документов.	<b>Комнаты печати</b>  Предоставляем оборудование для полиграфии, тиражирования, широких форматов и т.п.)	<b>Управление услугой печати</b>  Проактивно управляем печатным оборудованием, снижаем стоимость и повышаем эффективность печати.
<b>Сервис и ремонт</b>  Быстро восстанавливаем работоспособность печатных устройств любого производителя.	<b>Стратегические программы</b>  Создаем дополнительные ценности для ваших клиентов с использованием наших возможностей.	<b>Услуги снабжения</b>  Поставляем любые виды оборудования, расходных материалов и ресурсных деталей.





оператор услуг  
печати